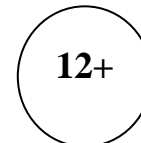




Муниципальная газета
**МАЛОВИШЕРСКИЙ
ВЕСТНИК**

№ 13
18 октября
2021 года



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2021 № 1001
г. Малая Вишера

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ма-ловишерского
городского поселения за 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с главой 25¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, разделом 6 Положения о бюджетном процессе в Маловишерском городском поселении, утвержденного решением Совета депутатов Маловишерского городского поселения от 27.08.2015 № 42,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Маловишерского городского поселения за 9 месяцев 2021 года с общим объемом доходов 69 274 063,57 руб. общим объемом расходов 46 555 252,66 руб., профицитом бюджета 22 718 810,91 руб. и направить его в Совет депутатов Маловишерского городского поселения и Счетную палату Маловишерского муниципального района.

2. Опубликовать сведения о ходе исполнения бюджета Маловишерского городского поселения, численности муниципальных служащих Маловишерского городского поселения и работников муниципальных учреждений Маловишерского городского поселения с указанием фактических расходов на оплату их труда за 9 месяцев 2021 года в бюллетене «Возрождение» и муниципальной газете «Маловишерский вестник».

Глава администрации Н.А.Маслов

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

Маловишерского городского поселения за 9 месяцев 2021 года

на 01 октября 2021 года

Дата
по
ОКПО

КО
ДЫ
050
311
7
01.1
0.20
21
022
904
04

Наименование финансового органа	Комитет финансов Администрации Маловишерского муниципального района (свод ГРБС)	Глава по БК	792
Наименование публично-правового образования	Маловишерское городское поселение	по ОКТ МО	496 201 01
Периодичность: месячная, квартальная, годовая	квартальная		
Единица измерения: руб			383

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	113 780 000,00	69 274 063,57	46 190 651,85
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ	010	00 1000000000 000000	37 146 880,00	23 066 455,06	15 765 131,98

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации

подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации		0	000110	880,00	425,63		нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)						
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000	10302230010 000110	1 544 570,00	1 131 401,10	413 168,90							
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000	10302240010 000110	1 544 570,00	1 131 401,10	413 168,90	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000	10302240010 000110	8 800,00	8 086,89	713,11
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по	010	000	10302231010 000110	1 544 570,00	1 131 401,10	413 168,90	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие	010	000	10302241010 000110	8 800,00	8 086,89	713,11

<p>распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)</p>							<p>местные бюджеты</p>						
<p>Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в</p>	010	00	10302250010 000110	2 031 800,00	1 554 669,85	477 130,15	<p>Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в</p>	010	00	10302251010 000110	2 031 800,00	1 554 669,85	477 130,15
							<p>Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в</p>	010	00	10302260010 000110	-221 290,00	-199 732,21	-21 557,79

бюджетами с учетом установленных дифференциро- ванных нормативов отчислений в местные бюджеты							Единый сельскохозяйств- енный налог	010	00 0	10503010010 000110	0,00	92,09	0,00
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференциро- ванных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	00 0	10302261010 000110	-221 290,00	-199 732,21	-21 557,79	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	00 0	10600000000 000000	12 935 000,00	6 316 885,30	8 070 610,84
							Налог на имущество физических лиц	010	00 0	10601000000 000110	4 101 000,00	758 467,22	3 342 532,78
							Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложе- ния, расположенным в границах городских поселений	010	00 0	10601030130 000110	4 101 000,00	758 467,22	3 342 532,78
							Земельный налог	010	00 0	10606000000 000110	8 834 000,00	5 558 418,08	4 728 078,06
							Земельный налог с организаций	010	00 0	10606030000 000110	3 565 000,00	5 017 496,14	0,00
							Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	010	00 0	10606033130 000110	3 565 000,00	5 017 496,14	0,00
							Земельный налог с физических лиц	010	00 0	10606040000 000110	5 269 000,00	540 921,94	4 728 078,06
							Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	010	00 0	10606043130 000110	5 269 000,00	540 921,94	4 728 078,06
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫ Й ДОХОД	010	00 0	10500000000 000000	0,00	92,09	0,00							
Единый сельскохозяйств- енный налог	010	00 0	10503000010 000110	0,00	92,09	0,00							

ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000	1110000000000000	1 570 000,00	1 216 481,29	353 518,71	от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков						
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000	1110500000000120	850 000,00	634 668,83	215 331,17	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000	11105013130000120	850 000,00	634 668,83	215 331,17
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства	010	000	11105010000000120	850 000,00	634 668,83	215 331,17	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также	010	000	11109000000000120	720 000,00	581 812,46	138 187,54

имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)							унитарных предприятий, в том числе казенных)								
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	00	11109040000 000120	720 000,00	581 812,46	138 187,54	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	00	11300000000 000000	0,00	2 384,83	0,00		
							Доходы от компенсации затрат государства	010	00	11302000000 000130	0,00	2 384,83	0,00		
							Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	00	11302990000 000130	0,00	2 384,83	0,00		
							Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	010	00	11302995130 000130	0,00	2 384,83	0,00		
							ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	00	11400000000 000000	550 000,00	276 427,02	273 572,98		
							Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	00	11406000000 000430	550 000,00	276 427,02	273 572,98		
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных	010	00	11109045130 000120	720 000,00	581 812,46	138 187,54	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не	010	00	11406010000 000430	550 000,00	276 427,02	273 572,98		

объекты муниципальной собственности							аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства						
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	010	00 0	20220299000 000150	20 609 958,57	20 609 958,57	0,00							
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства							Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	010	00 0	20220302000 000150	637 421,40	637 421,40	0,00
Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из	010	00 0	20220299130 000150	20 609 958,57	20 609 958,57	0,00	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению	010	00 0	20220302130 000150	637 421,40	637 421,40	0,00

граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов							федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"						
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	010	00	20225299000 000150	995 660,00	810 200,84	185 459,16	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	010	00	20225555000 000150	3 805 409,00	3 311 287,25	494 121,75
Субсидии бюджетам на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"	010	00	20225299130 000150	995 660,00	810 200,84	185 459,16	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды	010	00	20225555130 000150	3 805 409,00	3 311 287,25	494 121,75
Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией	010	00	20225299130 000150	995 660,00	810 200,84	185 459,16	Прочие субсидии	010	00	20229999000 000150	23 525 000,00	9 405 384,84	14 119 615,16
							Прочие субсидии бюджетам городских поселений	010	00	20229999130 000150	23 525 000,00	9 405 384,84	14 119 615,16
							Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	00	20230000000 000150	490 000,00	367 750,00	122 250,00
							Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	00	20230024000 000150	1 000,00	1 000,00	0,00

Федерации						
Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000	20230024130000150	1 000,00	1 000,00	0,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000	20235118000000150	489 000,00	366 750,00	122 250,00
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000	20235118130000150	489 000,00	366 750,00	122 250,00
Иные межбюджетные трансферты	010	000	20240000000000150	8 681 479,41	6 681 479,41	2 000 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших	010	000	20245424000000150	5 387 479,41	5 387 479,41	0,00

проектов создания комфортной городской среды						
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	010	000	20245424130000150	5 387 479,41	5 387 479,41	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000	20249999000000150	3 294 000,00	1 294 000,00	2 000 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	010	000	20249999130000150	37 146 880,00	23 066 455,06	15 131,98

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета -	200	x	117 171	46 555	70 616

всего					681,12	252,66	428,46
в том числе:							
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	01 00	0000000 000	00 0	1 090 238,74	301 761,00	788 477,74
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	01 06	0000000 000	00 0	461 600,00	242 649,00	218 951,00
Муниципальная программа "Повышение эффективности бюджетных расходов Маловишерского городского поселения на 2021-2025 годы"	200	01 06	0100000 000	00 0	165 000,00	94 349,00	70 651,00
Реализация мероприятий (прочих мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы), а также непрограммных направлений расходов	200	01 06	0100299 990	00 0	165 000,00	94 349,00	70 651,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	01 06	0100299 990	20 0	165 000,00	94 349,00	70 651,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	01 06	0100299 990	24 0	165 000,00	94 349,00	70 651,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	01 06	0100299 990	24 2	165 000,00	94 349,00	70 651,00
Непрограммные мероприятия	200	01 06	7000000 000	00 0	296 600,00	148 300,00	148 300,00

Расходы на обеспечение деятельности учреждений, отнесенные к муниципальным программам	200	01 06	7300000 000	00 0	296 600,00	148 300,00	148 300,00
Аудиторы Счетной палаты Маловишерского муниципального района (переданные полномочия)	200	01 06	7320001 010	00 0	296 600,00	148 300,00	148 300,00
Межбюджетные трансферты	200	01 06	7320001 010	50 0	296 600,00	148 300,00	148 300,00
Иные межбюджетные трансферты	200	01 06	7320001 010	54 0	296 600,00	148 300,00	148 300,00
Резервные фонды	200	01 11	0000000 000	00 0	548 838,74	0,00	548 838,74
Непрограммные мероприятия	200	01 11	7000000 000	00 0	548 838,74	0,00	548 838,74
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	01 11	7200000 000	00 0	548 838,74	0,00	548 838,74
Резервный фонд Маловишерского городского поселения	200	01 11	7200023 780	00 0	548 838,74	0,00	548 838,74
Иные бюджетные ассигнования	200	01 11	7200023 780	80 0	548 838,74	0,00	548 838,74
Резервные средства	200	01 11	7200023 780	87 0	548 838,74	0,00	548 838,74
Другие общегосударственные вопросы	200	01 13	0000000 000	00 0	79 800,00	59 112,00	20 688,00
Непрограммные мероприятия	200	01 13	7000000 000	00 0	79 800,00	59 112,00	20 688,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	01 13	7200000 000	00 0	79 800,00	59 112,00	20 688,00
Членские взносы в Ассоциацию "Совет муниципальных образований"	200	01 13	7200023 100	00 0	78 800,00	59 112,00	19 688,00
Иные бюджетные ассигнования	200	01 13	7200023 100	80 0	78 800,00	59 112,00	19 688,00
Уплата налогов, сборов и иных	200	01 13	7200023 100	85 0	78 800,00	59 112,00	19 688,00

нужд								
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	02 03	7300051 180	24 2	20 000,00	12 981,94	7 018,06	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	02 03	7300051 180	24 4	53 100,00	0,00	53 100,00	
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	03 00	0000000 000	00 0	1 817 820,00	1 100 306,04	717 513,96	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	03 10	0000000 000	00 0	289 763,47	198 229,04	91 534,43	
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов Маловишерского городского поселения на 2021- 2025 годы"	200	03 10	0500000 000	00 0	289 763,47	198 229,04	91 534,43	
Предупреждение и обеспечение пожарной безопасности на территории Маловишерского городского поселения	200	03 10	0510100 000	00 0	289 763,47	198 229,04	91 534,43	
Реализация мероприятий (прочих мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы), а также непрограммных направлений расходов	200	03 10	0510199 990	00 0	289 763,47	198 229,04	91 534,43	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	03 10	0510199 990	20 0	289 763,22	198 228,79	91 534,43	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	03 10	0510199 990	24 0	289 763,22	198 228,79	91 534,43	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	03 10	0510199 990	24 2	95 324,75	3 790,32	91 534,43	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	03 10	0510199 990	24 4	194 438,47	194 438,47	0,00	
Иные бюджетные ассигнования	200	03 10	0510199 990	80 0	0,25	0,25	0,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	03 10	0510199 990	85 0	0,25	0,25	0,00	
Уплата иных платежей	200	03 10	0510199 990	85 3	0,25	0,25	0,00	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	03 14	0000000 000	00 0	1 528 056,53	902 077,00	625 979,53	
Муниципальная программа "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Маловишерском городском поселении на 2021- 2025 годы"	200	03 14	0400000 000	00 0	1 400 056,53	893 737,00	506 319,53	
Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Маловишерском городском	200	03 14	0410000 000	00 0	1 230 056,53	803 737,00	426 319,53	

транспортного травматизма									охраны жизни людей на водных объектах Маловишерского городского поселения									
Реализация мероприятий (прочих мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы), а также непрограммных направлений расходов	200	03 14	0420199 990	00 0	170 000,00	90 000,00	80 000,00		Реализация мероприятий (прочих мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы), а также непрограммных направлений расходов	200	03 14	0520199 990	00 0	128 000,00	8 340,00	119 660,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	03 14	0420199 990	20 0	170 000,00	90 000,00	80 000,00		Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	03 14	0520199 990	20 0	128 000,00	8 340,00	119 660,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	03 14	0420199 990	24 0	170 000,00	90 000,00	80 000,00		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	03 14	0520199 990	24 0	128 000,00	8 340,00	119 660,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	03 14	0420199 990	24 4	170 000,00	90 000,00	80 000,00		Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	03 14	0520199 990	24 4	128 000,00	8 340,00	119 660,00		
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение противопожарной защиты объектов и населенных пунктов Маловишерского городского поселения на 2021- 2025 годы"	200	03 14	0500000 000	00 0	128 000,00	8 340,00	119 660,00		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	04 00	0000000 000	00 0	47 373 786,00	17 318 324,87	30 055 461,13		
Подпрограмма "Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах Маловишерского городского поселения"	200	03 14	0520000 000	00 0	128 000,00	8 340,00	119 660,00		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	04 09	0000000 000	00 0	47 175 886,00	17 228 824,87	29 947 061,13		
Обеспечение безопасности и	200	03 14	0520100 000	00 0	128 000,00	8 340,00	119 660,00		Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и градостроительная дея-тельность на территории Маловишерского городского поселения на 2021-2025 годы	200	04 09	0300000 000	00 0	18 068 900,00	4 428 413,03	13 640 486,97		
	200	04 09	0300200 000	00 0					Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами	200	04 09	0300200 000	00 0	17 888 200,00	4 384 126,20	13 504 073,80		

территориального планирования							
Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидии из областного бюджета	200	04 09	0300271 540	00 0	17 888 200,00	4 384 126,20	13 504 073,80
Межбюджетные трансферты	200	04 09	0300271 540	50 0	17 888 200,00	4 384 126,20	13 504 073,80
Иные межбюджетные трансферты	200	04 09	0300271 540	54 0	17 888 200,00	4 384 126,20	13 504 073,80
Софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета поселения	200	04 09	03002S1 540	00 0	180 700,00	44 286,83	136 413,17
Межбюджетные трансферты	200	04 09	03002S1 540	50 0	180 700,00	44 286,83	136 413,17
Иные межбюджетные трансферты	200	04 09	03002S1 540	54 0	180 700,00	44 286,83	136 413,17
Муниципальная программа "Благоустройство территории Маловишерского городского поселения на 2021- 2025 годы"	200	04 09	0600000 000	00 0	28 606 986,00	12 500 411,84	16 106 574,16

Подпрограмма "Содержание и текущий ремонт дорог Маловишерского городского поселения"	200	04 09	0630000 000	00 0	28 606 986,00	12 500 411,84	16 106 574,16
Обеспечение надлежащего содержания дорожной сети	200	04 09	0630100 000	00 0	28 403 986,00	12 432 651,83	15 971 334,17
Средства на формирование муниципальных дорожных фондов за счет субсидии областного бюджета	200	04 09	0630171 520	00 0	3 466 000,00	2 697 144,60	768 855,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	04 09	0630171 520	20 0	3 466 000,00	2 697 144,60	768 855,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	04 09	0630171 520	24 0	3 466 000,00	2 697 144,60	768 855,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	04 09	0630171 520	24 4	3 466 000,00	2 697 144,60	768 855,40
Средства на формирование муниципальных дорожных фондов за счет субсидии областного бюджета	200	04 09	0630171 540	00 0	20 000 000,00	6 708 240,24	13 291 759,76
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	04 09	0630171 540	20 0	20 000 000,00	6 708 240,24	13 291 759,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	200	04 09	0630171 540	24 0	20 000 000,00	6 708 240,24	13 291 759,76

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	04 09	06301S1 540	24 4	203 000,00	67 760,01	135 239,99						
Непрограммные мероприятия	200	04 09	7000000 000	00 0	500 000,00	300 000,00	200 000,00						
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	04 09	7200000 000	00 0	500 000,00	300 000,00	200 000,00						
Исполнение судебных решений	200	04 09	7200023 030	00 0	500 000,00	300 000,00	200 000,00						
Иные бюджетные ассигнования	200	04 09	7200023 030	80 0	500 000,00	300 000,00	200 000,00						
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	04 09	7200023 030	85 0	500 000,00	300 000,00	200 000,00						
Уплата иных платежей	200	04 09	7200023 030	85 3	500 000,00	300 000,00	200 000,00						
Другие вопросы в области национальной экономики	200	04 12	0000000 000	00 0	197 900,00	89 500,00	108 400,00						
Муниципальная программа "Развитие жилищного строительства и градостроительная деятельность на территории Маловишерского городского поселения на 2021-2025 годы	200	04 12	0300000 000	00 0	197 900,00	89 500,00	108 400,00						
Разработка градостроительной документации и упорядочение градостроительной деятельности на территории Маловишерского городского поселения	200	04 12	0300100 000	00 0	197 900,00	89 500,00	108 400,00						
Реализация мероприятий (прочих мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы), а также непрограммных направлений расходов	200	04 12	0300199 990	00 0	197 900,00	89 500,00	108 400,00						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	04 12	0300199 990	20 0	197 900,00	89 500,00	108 400,00						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	04 12	0300199 990	24 0	197 900,00	89 500,00	108 400,00						
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	04 12	0300199 990	24 2	59 500,00	59 500,00	0,00						
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	04 12	0300199 990	24 4	138 400,00	30 000,00	108 400,00						
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	05 00	0000000 000	00 0	65 322 436,38	26 913 615,95	38 408 820,43						
Жилищное хозяйство	200	05 01	0000000 000	00 0	29 762 281,67	4 024 201,25	25 738 080,42						
Муниципальная программа "Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Маловишерском городском поселении на 2015-2025 годы "	200	05 01	0700000 000	00 0	29 762 281,67	4 024 201,25	25 738 080,42						
Подпрограмма "Переселение граждан, проживающих на территории Маловишерского городского поселения, из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу"	200	05 01	0710000 000	00 0	21 247 379,97		21 247 379,97						
Переселение граждан	200	05 01	071F367	00 0	20 609		20 609						

Маловишерского городского поселения"												
Улучшение показателей качества, надежности, безопасности и энергетической эффективности поставляемых ресурсов	200	05 02	0730100 000	0	3 099 080,38	438 522,24	2 660 558,14					
Реализация мероприятий (прочих мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы), а также непрограммных направлений расходов	200	05 02	0730199 990	00 0	3 099 080,38	438 522,24	2 660 558,14					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 02	0730199 990	20 0	487 681,84	438 522,24	49 159,60					
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 02	0730199 990	24 0	487 681,84	438 522,24	49 159,60					
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	05 02	0730199 990	24 2	30 000,00	0,00	30 000,00					
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	05 02	0730199 990	24 4	457 681,84	438 522,24	19 159,60					
Межбюджетные трансферты	200	05 02	0730199 990	50 0	2 171 398,54	0,00	2 171 398,54					
Иные межбюджетные трансферты	200	05 02	0730199 990	54 0	2 171 398,54	0,00	2 171 398,54					
Иные бюджетные ассигнования	200	05 02	0730199 990	80 0	440 000,00	0,00	440 000,00					
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг												
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	05 02	0730199 990	81 1				440 000,00	0,00			440 000,00
Благоустройство	200	05 03	0000000 000	00 0				32 461 074,33	22 450 892,46			10 010 181,87
Муниципальная программа "Благоустройство территории Маловишерского городского поселения на 2021- 2025 годы"	200	05 03	0600000 000	00 0				22 310 833,92	12 924 304,20			9 386 529,72
Организация освещения улиц Маловишерского городского поселения в целях улучшения условий проживания жителей	200	05 03	0610100 000	00 0				10 349 445,00	7 076 995,30			3 272 449,70
Оплата за потребленную электроэнергию	200	05 03	0610110 060	00 0				7 489 445,00	5 503 661,94			1 985 783,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	0610110 060	20 0				7 489 445,00	5 503 661,94			1 985 783,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	200	05 03	0610110 060	24 0				7 489 445,00	5 503 661,94			1 985 783,06

местных инициатив граждан в соответствии с решением собрания ТОС "Селищи" от 01.02.2021		03	090	0																	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	06401S2 090	20 0	20 000,00																
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	06401S2 090	24 0	20 000,00																
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	05 03	06401S2 090	24 4	20 000,00																
Подпрограмма "Увековечивание памяти погибших при защите Отечества на территории Маловишерского городского поселения"	200	05 03	0650000 000	00 0	3 023 375,92	836 665,80														2 186 710,12	
Обустройство мест захоронения останков погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ, восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на территории Маловишерского городского поселения с установкой мемориальных знаков и нанесением имен погибших при защите	200	05 03	0650100 000	00 0	2 021 000,00															2 000 000,00	
Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений																					
Иной межбюджетный трнансферт на реализацию областного закона "О почетных званиях населенных пунктов Новгородской области"	200	05 03	0650176 170	00 0	2 000 000,00															2 000 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	0650176 170	20 0	2 000 000,00															2 000 000,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	0650176 170	24 0	2 000 000,00															2 000 000,00	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	05 03	0650176 170	24 4	2 000 000,00															2 000 000,00	
Реализация мероприятий (прочих мероприятий) муниципальной программы (подпрограммы), а также непрограммных направлений расходов	200	05 03	0650199 990	00 0																21 000,00 21 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	0650199 990	20 0	21 000,00															21 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	0650199 990	24 0	21 000,00															21 000,00	0,00

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	05 03	0650199 990	24 4	21 000,00	21 000,00	0,00
Мероприятия по благоустройству и восстановлению воинских захоронений"	200	05 03	06501R2 990	00 0	1 002 375,92	815 665,80	186 710,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	06501R2 990	20 0	1 002 375,92	815 665,80	186 710,12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	06501R2 990	24 0	1 002 375,92	815 665,80	186 710,12
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	05 03	06501R2 990	24 4	1 002 375,92	815 665,80	186 710,12
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Маловишерского городского поселения на 2018 - 2024 годы"	200	05 03	0800000 000	00 0	10 144 240,41	9 526 588,26	617 652,15
Национальный проект "Жилье и городская среда"	200	05 03	080F000 000	00 0	5 387 479,41	5 387 479,41	0,00
Иные межбюджетные трансферты на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной	200	05 03	080F254 240	00 0	5 387 479,41	5 387 479,41	0,00
городской среды							
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	080F254 240	20 0	5 387 479,41	5 387 479,41	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	080F254 240	24 0	5 387 479,41	5 387 479,41	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	05 03	080F254 240	24 4	5 387 479,41	5 387 479,41	0,00
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	200	05 03	080F255 550	00 0	4 756 761,00	4 139 108,85	617 652,15
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	080F255 550	20 0	4 756 761,00	4 139 108,85	617 652,15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	080F255 550	24 0	4 756 761,00	4 139 108,85	617 652,15
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	05 03	080F255 550	24 4	4 756 761,00	4 139 108,85	617 652,15
Непрограммные мероприятия	200	05 03	7000000 000	00 0	6 000,00	0,00	6 000,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	05 03	7200000 000	00 0	6 000,00	0,00	6 000,00

Мероприятия в сфере благоустройства территории поселения	200	05 03	7200023 200	00 0	6 000,00	0,00	6 000,00	Межбюджетные трансферты	200	08 01	7200010 020	50 0	12 000,00	0,00	12 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	7200023 200	20 0	6 000,00	0,00	6 000,00	Иные межбюджетные трансферты	200	08 01	7200010 020	54 0	12 000,00	0,00	12 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	05 03	7200023 200	24 0	6 000,00	0,00	6 000,00	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	10 00	0000000 000	00 0	278 800,00	205 353,65	73 446,35
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	05 03	7200023 200	24 4	6 000,00	0,00	6 000,00	Пенсионное обеспечение	200	10 01	0000000 000	00 0	278 800,00	205 353,65	73 446,35
ОБРАЗОВАНИЕ	200	07 00	0000000 000	00 0	14 000,00	0,00	14 000,00	Непрограммные мероприятия	200	10 01	7000000 000	00 0	278 800,00	205 353,65	73 446,35
Молодежная политика	200	07 07	0000000 000	00 0	14 000,00	0,00	14 000,00	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	10 01	7200000 000	00 0	278 800,00	205 353,65	73 446,35
Непрограммные мероприятия	200	07 07	7000000 000	00 0	14 000,00	0,00	14 000,00	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	200	10 01	7200023 050	00 0	278 800,00	205 353,65	73 446,35
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	07 07	7200000 000	00 0	14 000,00	0,00	14 000,00	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	10 01	7200023 050	30 0	278 800,00	205 353,65	73 446,35
Мероприятия в сфере молодежной политики	200	07 07	7200010 010	00 0	14 000,00	0,00	14 000,00	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	10 01	7200023 050	31 0	278 800,00	205 353,65	73 446,35
Межбюджетные трансферты	200	07 07	7200010 010	50 0	14 000,00	0,00	14 000,00	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	10 01	7200023 050	31 2	278 800,00	205 353,65	73 446,35
Иные межбюджетные трансферты	200	07 07	7200010 010	54 0	14 000,00	0,00	14 000,00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	11 00	0000000 000	00 0	770 000,00	385 000,00	385 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	08 00	0000000 000	00 0	12 000,00	0,00	12 000,00	Физическая культура	200	11 01	0000000 000	00 0	770 000,00	385 000,00	385 000,00
Культура	200	08 01	0000000 000	00 0	12 000,00	0,00	12 000,00	Непрограммные мероприятия	200	11 01	7000000 000	00 0	770 000,00	385 000,00	385 000,00
Непрограммные мероприятия	200	08 01	7000000 000	00 0	12 000,00	0,00	12 000,00	Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	11 01	7200000 000	00 0	770 000,00	385 000,00	385 000,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	08 01	7200000 000	00 0	12 000,00	0,00	12 000,00	Мероприятия в области спорта и физической культуры	200	11 01	7200010 030	00 0	770 000,00	385 000,00	385 000,00
Мероприятия в сфере культуры	200	08 01	7200010 020	00 0	12 000,00	0,00	12 000,00	Межбюджетные трансферты	200	11 01	7200010 030	50 0	770 000,00	385 000,00	385 000,00
								Иные межбюджетные трансферты	200	11 01	7200010 030	54 0	770 000,00	385 000,00	385 000,00
								ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО)	200	13 00	0000000 000	00 0	3 600,00	1 690,66	1 909,34

О) ДОЛГА							
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	13 01	0000000 000	0	3 600,00	1 690,66	1 909,34
Непрограммные мероприятия	200	13 01	7000000 000	0	3 600,00	1 690,66	1 909,34
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам	200	13 01	7200000 000	0	3 600,00	1 690,66	1 909,34
Процентные платежи по муниципальному долгу	200	13 01	7200023 900	00 0	3 600,00	1 690,66	1 909,34
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	13 01	7200023 900	70 0	3 600,00	1 690,66	1 909,34
Обслуживание муниципального долга	200	13 01	7200023 900	73 0	3 600,00	1 690,66	1 909,34
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)					-3 391 672,74	-22 718 810,91	

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	3 391 672,74	-22 718 810,91	26 110 483,65
в том числе: источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	1 444 200,00	-288 900,00	1 733 100,00
из них: ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	520	00 0100000000000	1 444 200,00	-288 900,00	1 733 100,00
Кредиты кредитных организаций	520	00 0102000000000	1 733 100,00	0,00	1 733 100,00

организаций в валюте Российской Федерации							
Получение кредитов кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	00 0	0102000000000 0700		1 733 100,00	0,00	1 733 100,00
Получение кредитов кредитных организаций бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	520	00 0	0102000013000 0710		1 733 100,00	0,00	1 733 100,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	00 0	0103000000000 0000		-288 900,00	-288 900,00	0,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00 0	0103010000000 0000		-288 900,00	-288 900,00	0,00
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00 0	0103010000000 0700		2 799 900,00	2 599 900,00	200 000,00

Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00 0	0103010000000 0800	-3 088 800,00	-2 888 800,00	-200 000,00	учету средств бюджета						
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	520	00 0	0103010013000 0710	2 799 900,00	2 599 900,00	200 000,00	Изменение иных финансовых активов за счет средств, размещенных в депозиты в валюте Российской Федерации и иностранной валюте кредитных организациях	700	000010600000000000 00	0,00	0,00	0,00	
Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00 0	0103010013000 0810	-3 088 800,00	-2 888 800,00	-200 000,00	Увеличение остатков средств бюджетов	710	00 0	0105000000000 0500	-118 313 008,38	-72 484 565,10	x
источники внешнего финансирования бюджета	620		x	0,00	0,00	0,00	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	00 0	0105020000000 0500	-118 313 008,38	-72 484 565,10	x
из них:	620					0,00	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	710	00 0	0105020100000 0510	-118 313 008,38	-72 484 565,10	x
Изменение остатков средств	700		0000100000000000000 00	1 947 472,74	-22 429 910,91	24 377 383,65	Уменьшение остатков средств бюджетов	720	00 0	0105000000000 0600	120 260 481,12	50 054 654,19	x
Изменение остатков средств на счетах по	700		0000105000000000000 00	1 947 472,74	-22 429 910,91	24 377 383,65	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	00 0	0105020100000 0610	120 260 481,12	50 054 654,19	x
							Уменьшение прочих остатков денежных средств	720	00 0	0105020113000 0610	120 260 481,12	50 054 654,19	x

средств бюджетов городских поселений						
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--

ОТЧЕТ
об исполнении ассигнований резервного фонда Маловишерского городского поселения за 6 месяцев 2021 года

рублей

п/п	Основание для выделения средств (дата и номер правового акта)	Целевое назначение и получатель средств	Код бюджетной классификации	Сумма по правовому акту	Кассовые расходы	Остаток	Примечание <*>
-	-	-	-	-	-	-	-

СВЕДЕНИЯ
о численности муниципальных служащих Маловишерского городского поселения и работников муниципальных учреждений Маловишерского городского поселения

Численность муниципальных служащих на 01.10.2021 года (чел.) -	0,0
Расходы на денежное содержание (тыс. руб.) -	0,0
Численность работников муниципальных учреждений муниципального района на 01.10.2021 года (чел.) -	2
Расходы на их денежное содержание (тыс. руб.) -	246,3

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАЛОВИШЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Маловишерского городского поселения

Принято Советом депутатов Маловишерского городского поселения 21 сентября 2021 года

Руководствуясь федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской

Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

Совет депутатов Маловишерского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Маловишерского городского поселения .

2. Установить, что до 31 декабря 2023 года подготовка уполномоченным органом в ходе осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

3. Решение вступает в силу с 01.01.2022года

4. Опубликовать решение в муниципальной газете "Маловишерский вестник".

Глава Маловишерского городского поселения

Е.В. Евдокимова

21 сентября 2021 года

№ 78

Малая Вишера

Утверждено

решением Совета депутатов Маловишерского городского поселения от 21.09.2021 №78

Положение

о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Маловишерского городского поселения

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Маловишерского городского поселения (далее – муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий).

Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской

Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

2. Предметом муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий является:

соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами на особо охраняемых природных территориях местного значения обязательных требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Новгородской области, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, касающихся:

режима особо охраняемой природной территории;

особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.

3. Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется отделом городского хозяйств Администрации Маловишерского муниципального района, отделом городского хозяйства.

4. Должностными лицами Администрации Маловишерского муниципального района, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени Администрации Маловишерского муниципального района, являются заведующая отделом городского хозяйства, ведущий специалист отдела городского хозяйства (далее – Инспекторы).

Должностным лицом Администрации Маловишерского муниципального района, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является Глава Маловишерского муниципального района.

5. Инспекторы, при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления (далее - контролируемые лица).

7. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

8. Отдел городского хозяйства Администрации Маловишерского муниципального района в рамках осуществления муниципального контроля обеспечивается учет объектов муниципального контроля посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в Администрацию Маловишерского муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий не применяется.

11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении

муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий не применяется.

12. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий приводятся в Приложении к настоящему решению.

II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

13. Профилактические мероприятия проводятся отделом городского хозяйства Администрации Маловишерского муниципального района в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

14. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением Администрацией Маловишерского муниципального района в соответствии с законодательством.

15. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование

16. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.mvadm.ru/> в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением Администрацией Маловишерского муниципального района.

17. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным Администрацией Маловишерского муниципального района должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации Маловишерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.mvadm.ru/>.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в информационно-телефонной сети «Интернет»: <https://www.mvadm.ru/> письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

Подготовка доклада о правоприменительной практике - 1 раз в год, срок размещения утвержденного доклада о правоприменительной практике на

официальном сайте Администрации муниципального района – в течении 5 дней с момента утверждения.

III. Порядок организации муниципального контроля

18. В рамках осуществления вида муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

19. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

Плановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий не проводятся.

20. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного мероприятия.

20.1. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Администрации Маловишерского муниципального района, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 30 настоящего Положения.

IV. Контрольные мероприятия

21. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование.

Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления

деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

22. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Администрации Маловишерского муниципального района, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Администрации Маловишерского муниципального района контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Администрацию Маловишерского муниципального района, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Администрации Маловишерского муниципального района, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Администрации Маловишерского муниципального района, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Администрацию Маловишерского муниципального района.

23. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;
экспертиза.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 от 31.07.2020 № 248-ФЗ Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

24. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у Администрации Маловишерского муниципального района, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационной - телекоммуникационной сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается Администрацией Маловишерского муниципального района.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Администрацией Маловишерского муниципального района могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в случаях и порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

4) иное решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля.

25. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

26. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в Администрацию Маловишерского муниципального района информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- 1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.
- 5) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
- б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного мероприятия;
- в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится Администрацией Маловишерского муниципального района на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

27. Для фиксации Инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут

использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

28. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

29. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Администрация Маловишерского муниципального района в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить

соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

30. Если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе осуществления контрольного мероприятия (или) в установленный в предписании срок, меры, предусмотренные пунктом пп.3 п. 29 настоящего Положения, не принимаются (в части административных правонарушений).

31. Отдел городского хозяйства Администрации Маловишерского муниципального района осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках вида муниципального контроля.

Оценка исполнения контролируемым лицом решений, принятых в соответствии с п. 29 настоящего Положения осуществляется Администрацией Маловишерского муниципального района в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение № 1

к Положению о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Маловишерского городского поселения

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

и их целевые значения муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Маловишерского городского поселения

1. Доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда охраняемым законом ценностям - 90%.

2. Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов - 10%.

3. Иные показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере муниципального контроля (указать) ,%.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАЛОВИШЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства Маловишерского городского поселения

Принято Советом депутатов Маловишерского городского поселения 21 сентября 2021 года

Руководствуясь федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

Совет депутатов Маловишерского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства Маловишерского городского поселения.

2. Установить, что до 31 декабря 2023 года подготовка уполномоченным органом в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

3. Решение вступает в силу с 01.01.2022года

4. Опубликовать решение в муниципальной газете "Маловишерский вестник".

Глава Маловишерского городского поселения **Е.В. Евдокимова**

21 сентября 2021 года

№ 79

Малая Вишера

Утверждено
решением Совета депутатов Маловишерского
городского поселения
от 21.09.2021 №79

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства Маловишерского городского поселения

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства Маловишерского городского поселения (далее – муниципальный контроль в сфере благоустройства).

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение гражданами и организациями требований Правил благоустройства территории Маловишерского городского поселения утвержденных решением Совета депутатов Маловишерского городского поселения от 26.10.2017 № 139 (далее – Правила) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области, регулирующих правоотношения в сфере благоустройства (далее – обязательные требования).

3. Муниципальный контроль осуществляется отделом городского хозяйства Администрации Маловишерского муниципального района (далее – отдел городского хозяйства).

4. Должностными лицами отдела городского хозяйства, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени Администрации Маловишерского муниципального района, являются ведущий специалист отдела городского хозяйства и заведующая отделом городского хозяйства (далее – Инспекторы).

Должностным лицом Администрации Маловишерского муниципального района, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, являются Глава Маловишерского муниципального района.

5. Инспекторы, при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления (далее - контролируемые лица).

7. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

8. Уполномоченным органом в рамках осуществления муниципального контроля обеспечивается учет объектов муниципального контроля посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства, организаций и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

II. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

11. Профилактические мероприятия проводятся отделом городского хозяйства в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

12. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением Администрации Маловишерского муниципального района в соответствии с законодательством.

13. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование.

14. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте Администрации Маловишерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.mvadm.ru/>, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением Администрации Маловишерского муниципального района.

15. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспекторами, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным в отделе городского хозяйства должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.mvadm.ru/>.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля в сфере благоустройства даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в информационно-телефонной сети «Интернет» <https://www.mvadm.ru/> письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике 1 раз в год.

Срок размещения утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении 5 дней с даты утверждения;

При определении критериев риска оценка добросовестности контролируемых лиц проводится с учетом следующих сведений (при их наличии):

- 1) реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) предоставление контролируемым лицом доступа контрольному (надзорному) органу к своим информационным ресурсам;
- 3) независимая оценка соблюдения обязательных требований;

- 4) добровольная сертификация, подтверждающая повышенный необходимый уровень безопасности охраняемых законом ценностей;

III. Порядок организации муниципального контроля

16. В рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) выборочный контроль;
- 2) инспекционный визит;
- 3) рейдовый осмотр;
- 4) документарная проверка;
- 5) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

17. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе.

18. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

При проведении внепланового контрольного мероприятия может проводиться:

- 1) выборочный контроль;
- 2) инспекционный визит;
- 3) рейдовый осмотр;
- 4) документарная проверка;
- 5) выездная проверка.

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

18.1. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся на основании заданий уполномоченных должностных лиц Администрации Маловишерского муниципального района, включая задания, содержащиеся в планах работы Администрации Маловишерского муниципального района, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия.

IV. Контрольные мероприятия

19. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование.

Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

20. Под рейдовым осмотром понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

21. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Администрации Маловишерского муниципального района, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;

истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Администрацией Маловишерского муниципального района контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в отдел городского хозяйства, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Администрации Маловишерского муниципального района, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Администрации Маловишерского муниципального района, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Администрацию Маловишерского муниципального района.

22. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб (образцов);
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по

каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

23. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у Администрации Маловишерского муниципального района, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается Администрацией Маловишерского муниципального района.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Администрацией Маловишерского муниципального района могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в случаях и порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

24. Под выездным обследованием понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролирующими лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

25. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения Инспекторами и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле и муниципальном контроле в Российской Федерации».

26. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролирующими лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», представить в Администрацию Маловишерского муниципального района информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- 1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.
- 5) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
- б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного мероприятия;
- в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится Администрацией Маловишерского муниципального района на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

27. Для фиксации Инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

28. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

29. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Администрация Маловишерского муниципального района в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

30. Если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе осуществления контрольного мероприятия (или) в установленный в предписании срок, меры, предусмотренные пунктом пп.3 п. 4 настоящего Положения, не принимаются (в части административных правонарушений).

31. Отдел городского хозяйства осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства.

Оценка исполнения контролируемым лицом решений, принятых в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения осуществляется отделом городского хозяйства в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

V. Обжалование решений Администрации Маловишерского муниципального района, действий (бездействия) её должностных лиц

32. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

VI. Оценка результативности и эффективности деятельности отдела городского хозяйства при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

34. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании

статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

35. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства приводятся в Приложении к настоящему решению.

Приложение
к Положению о муниципальном контроле в
сфере благоустройства Маловишерского
городского поселения

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
и их целевые значения муниципального контроля в сфере благоустройства
Маловишерского городского поселения**

1. Доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда охраняемым законом ценностям - 90%.

2. Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов - 10%.

3. Иные показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере муниципального контроля (указать) ,%.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАЛОВИШЕРСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Маловишерского городского поселения

Принято Советом депутатов Маловишерского городского поселения 21 сентября 2021 года

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

Совет депутатов Маловишерского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Маловишерского городского поселения.

2. Установить, что до 31 декабря 2023 года подготовка уполномоченным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами может осуществляться на бумажном носителе.

3. Настоящее положение вступает в силу с 01 января 2022 года.

4. Опубликовать решение в муниципальной газете "Маловишерский вестник".

Глава Маловишерского городского поселения

Е.В. Евдокимова

21 сентября 2021 года

№ 80

Малая Вишера

Утверждено
решением Совета депутатов
Маловишерского городского поселения
от 21.09.2021 №80

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Маловишерского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Наименование вида муниципального контроля

1.1.1. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Маловишерского городского поселения (далее муниципальный контроль).

1.1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля.

1.1.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения

контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.1.4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее федеральный закон 248-ФЗ), Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Предмет муниципального контроля

1.2.1. Соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований:

в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Маловишерского городского поселения (далее автомобильные дороги):

к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог.

1.3. Контрольные органы, уполномоченные на осуществление муниципального контроля

1.3.1. Органом, осуществляющим муниципальный контроль, является Администрация Маловишерского муниципального района (далее уполномоченный орган).

1.3.2. Непосредственное осуществление муниципального контроля в дорожном хозяйстве (в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Маловишерского городского поселения) возлагается на отдел городского дорожного хозяйства Администрации Маловишерского муниципального района (далее уполномоченное структурное подразделение).

1.4. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля (инспекторы)

1.4.1. От имени уполномоченного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

Руководитель уполномоченного органа;

Руководитель уполномоченного структурного подразделения; ведущий специалист структурного подразделения.

Должностные лица уполномоченного органа, к должностным

обязанностям которых должностной инструкцией отнесено осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее инспектор).

1.4.2. Инспектор, уполномоченный на проведение конкретного профилактического мероприятия или контрольного мероприятия, определяются постановлением Администрации муниципального района о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

1.4.3. Решение о проведении контрольного мероприятия принимает Глава Маловишерского муниципального района.

1.4.5. Инспектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, органов местного самоуправления муниципального района, настоящим Положением, должностной инструкцией.

1.5. Дополнительные права инспектора

1.5.1. Кроме прав предусмотренных ч. 2 ст.29 федерального закона 248-ФЗ инспектор имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления своей деятельности;

составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии областным законом от 01.02.2016 N 914-ОЗ «Об административных правонарушениях»;

выдавать контролируемым лицам, использующим объекты контроля, предписания об устранении выявленных правонарушений с указанием сроков их устранения;

составлять административные протоколы за неисполнение предписания по ст. 19.5 КоАП РФ.

1.6. Объекты муниципального контроля и порядок их учета

1.6.1. Объектом муниципального контроля являются:

1.6.1.1. В рамках п. 1 ч. 1 ст. 16 федерального закона 248-ФЗ:

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них;

1.6.1.2. В рамках п. 3 ч. 1 ст.16 федерального закона 248-ФЗ:

автомобильные дороги, включенные в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Маловишерского городского поселения с присвоением идентифицированных номеров и искусственные дорожные сооружения на них;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог;

примыкания к автомобильным дорогам

1.7. Порядок учета объектов контроля

1.7.1. Уполномоченным органом в рамках осуществления муниципального контроля обеспечивается учет объектов муниципального контроля посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании

информации, представляемой в уполномоченный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками

2.1. Критерии отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска

2.1.1. При организации и осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется. В соответствии со статьей 61 федерального закона № 248-ФЗ плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.1.2. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом. Вид такого контрольного мероприятия определяется с учетом следующих критериев:

при выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска, предусмотренными подпунктами 1, 5 Приложения № 1 к настоящему Положению, проводится инспекционный визит, рейдовый осмотр, выездная проверка;

при выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска, предусмотренными подпунктами 2, 3, 4, Приложения № 1 к настоящему Положению, проводится инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Порядок разработки и утверждения программы профилактики

3.1.1. Уполномоченный орган осуществляет муниципальный контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.1.2. Профилактические мероприятия осуществляются в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.1.3. При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.1.4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой постановлением Администрации муниципального района Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее программа профилактики рисков причинения вреда) путем проведения профилактических мероприятий.

3.1.5. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте Администрации Маловишерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.1.6. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор, незамедлительно направляет информацию об этом Главе Маловишерского муниципального района для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.2. Перечень профилактических мероприятий

3.2.1. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование.

3.3. Способы и порядок информирования

3.3.1. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со ст. 46 федерального закона 248-ФЗ.

3.4. Обобщение правоприменительной практики

3.4.1. Обобщение правоприменительной практики осуществляется уполномоченным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

3.4.2. По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченным органом, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля (далее доклад).

3.4.3. Доклад готовится не позднее 1 августа года, следующего за отчетным.

3.4.4. Доклад утверждается Главой Маловишерского муниципального района и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 3 рабочих дней со дня утверждения доклада.

3.5. Объявление предостережения

3.5.1. При наличии у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований объявляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагают юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок уполномоченный орган.

3.5.2. Подача и рассмотрение контролируемым лицом возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) осуществляется в следующем порядке:

возражения подаются (направляются) контролируемым лицом в уполномоченный орган, направивший предостережение в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью;

в возражениях указываются:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.5.3. Возражение рассматривается уполномоченным органом в течение двадцати рабочих дней со дня регистрации возражения.

3.5.4. По результатам рассмотрения возражения уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

отказывает в удовлетворении возражения.

3.5.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 3.5.4 настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

3.5.6. Уполномоченный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.6. Порядок консультирования

3.6.1. Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

3.6.2. Консультирование осуществляется как в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, так и в письменной форме.

3.6.3. Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам:

компетенция уполномоченного органа;

соблюдение обязательных требований;
проведение контрольных мероприятий;
применение мер ответственности.

3.6.4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.6.5. В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний, не предоставляется.

3.6.6. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование, по вопросам, изложенным в таких обращениях, осуществляется посредством размещения следующей информации на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

докладов, содержащих результаты обобщения правоприменительной практики.

4. Осуществление контрольных мероприятий

4.1. В постановлении Администрации муниципального района о проведении контрольного мероприятия, указываются сведения, установленные ч. 1 ст. 64 федерального закона 248-ФЗ, а также срок составления акта по результатам контрольного мероприятия.

4.2. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств в случаях:

- 1) выборочный контроль;
- 2) проведения рейдового осмотра;
- 3) проведение выездной проверки;
- 4) проведение постоянного рейда.

4.3. В случае, если в ходе контрольных мероприятий осуществлялись фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись или иные способы фиксации доказательств, то об этом делается отметка в акте контрольного мероприятия. Материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, прилагаются к материалам контрольного мероприятия.

4.4. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в уполномоченный орган

информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в случаях:

временной нетрудоспособности индивидуального предпринимателя;

нахождения индивидуального предпринимателя в служебной командировке в ином населенном пункте;

участия индивидуального предпринимателя в судебном заседании.

4.5. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения следующих контрольных мероприятий:

выборочный контроль;

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка;

выездное обследование.

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного мероприятия.

4.6. В ходе выборочного контроля могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;

испытание;

экспертиза.

При осуществлении выборочного контроля, предусматривающего проведение контрольных действий в форме отбора проб (образцов) инструментального обследования, испытания и (или) экспертизы, должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль, используют правила и методы исследования (испытаний) и измерений, установленные для Технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» ТР ТС 014/2011 в порядке предусмотренном пунктом 11 статьи 7 Федерального закона от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ «О техническом регулировании».

4.7. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

инструментальное обследование;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления

деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в п. 1 - 5 ч. 1 ст. 57 федерального закона 248-ФЗ.

4.8. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;

досмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;

испытание;

экспертиза;

эксперимент.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в п. 1 - 5 ч. 1 ст. 57 федерального закона 248-ФЗ.

4.9. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

4.10. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона N 248-ФЗ.

4.11. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;

досмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;

испытание;

экспертиза;

эксперимент.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в п. 1 - 5 ч. 1 ст. 57 федерального закона 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится в сроки, установленные федеральным законом 248-ФЗ.

4.12. В составе выездного обследования осуществляется осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля, указанных в п. 1.3.1.2 настоящего Положения.

5. Результаты контрольного мероприятия

5.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном федеральным законом 248-ФЗ.

5.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с

требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Федеральным законом о виде контроля могут быть предусмотрены иные решения, принимаемые при проведении и по результатам проведения контрольных мероприятий.

5.3. Если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе осуществления контрольного мероприятия (или) в установленный в предписании срок, меры, предусмотренные пунктом п.5.1 настоящего Положения, не принимаются (в части административных правонарушений).

5.4. Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках вида муниципального контроля.

5.5. Оценка исполнения контролируемым лицом решений, принятых в соответствии с п. 5.2. настоящего Положения осуществляется уполномоченным органом в порядке, установленном федеральным законом № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Решения уполномоченного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных мероприятий;

актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, в рамках контрольных мероприятий.

6.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) Региональный портал государственных и муниципальных услуг (далее единый портал).

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме Главы Маловишерского муниципального района с предварительным

информированием Главы Маловишерского муниципального района о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.4. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается Главой Маловишерского муниципального.

6.5. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание уполномоченного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.6. Жалоба на решение уполномоченного органа, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющих в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен распоряжением Главы Маловишерского муниципального района не более чем на 20 рабочих дней.

7. Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа при осуществлении муниципального контроля

7.1 Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля.

7.2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности, указанную в пункте 7.1 настоящего Положения, входят:

- 1) ключевые показатели муниципального контроля;
- 2) индикативные показатели муниципального контроля.

7.3. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля приводятся в Приложении № 2 к настоящему Положению.

7.4. Уполномоченный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с учетом требований, установленных федеральным законом № 248-ФЗ.

Приложение №1

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Маловишерского городского поселения

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА нарушения обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Маловишерского городского поселения

1. Наличие информации об установленном факте загрязнения и (или) повреждения автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, в том числе элементов обустройства автомобильных дорог, полос отвода автомобильных дорог, придорожных полос автомобильных дорог;
2. Наличие информации об установленном факте нарушения обязательных требований к осуществлению дорожной деятельности;
3. Наличие информации об установленном факте истечения сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, содержании автомобильных дорог и (или) дорожных сооружений, строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, , а также при размещении элементов обустройства автомобильных дорог;
4. Наличие информации об установленном факте несоответствия автомобильной дороги и (или) дорожного сооружения после проведения их строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания, обязательным требованиям;
5. Наличие информации об установленном факте нарушении обязательных требований при производстве дорожных работ.

Приложение №2

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве Маловишерского городского поселения

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

и их целевые значения муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Маловишерского городского поселения

1. Доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда охраняемым законом ценностям - 90%.

2. Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов - 10%.

3. Иные показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере муниципального контроля (указать) ,%.

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Маловишерского городского поселения

1. Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в уполномоченный орган;

2. Количество проведенных уполномоченным органом внеплановых контрольных мероприятий;

3. Количество принятых органами прокуратуры решений, о согласовании проведения уполномоченным органом внепланового контрольного мероприятия;

4. Количество выявленных уполномоченным органом нарушений обязательных требований;

5. Количество устраненных нарушений обязательных требований;

6. Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

7. Количество выданных уполномоченным органом предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАЛОВИШЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Маловишерского городского поселения Кузьминой Е.В.

Принято Советом депутатов Маловишерского городского поселения 21 сентября 2021 года

На основании заявления Кузьминой Е.В. в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 22 Устава Маловишерского городского поселения,

Совет депутатов Маловишерского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Совета депутатов Маловишерского городского поселения четвертого созыва по трехмандатному избирательному округу №2 Кузьминой Е.В. с 21 сентября 2021 года.

2. Опубликовать решение в муниципальной газете «Маловишерский вестник».

Глава Маловишерского городского поселения

Е.В. Евдокимова

21 сентября 2021 года

№ 81

Малая Вишера